Утверждено

приказом министерства образования и

молодежной политики Ставропольского

края от 27.12.2013 г. № 1359-пр «Об

Общественном совете при министерстве

образования и молодежной политики

Ставропольского края» (с изменениями,

внесенными приказом министерства

образования и молодежной политики

Ставропольского края от 29.10.2014 г.

№ 1103-пр; приказом министерства

образования Ставропольского края

от 17.05.2018 г. № 809-пр, от 05.02.2021 г. № 169-пр)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при министерстве

образования Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при министерстве образования Ставропольского края (далее – Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при министерстве образования Ставропольского края (далее – министерство).

2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия министерства с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности министерства.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (от 12 декабря 1993 г.); Федеральным законом от 12 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 05 декабря 2017 г. № 392-ФЗ); Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах Общественного контроля в Российской Федерации», Уставом (Основным Законом) Ставропольского края» (от 12 октября 1994 г. № 6-кз); Законом Ставропольского края от
30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании»; Законом Ставропольского края от 28 июля 2005 г. № 40-кз «О молодежной политике в Ставропольском крае» и иными нормативными правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, Ставропольского края, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет по согласованию с министром образования Ставропольского края (далее – министр) определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения Общественного совета для принятия решения министерством. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный характер для министерства.

5. Задачами Общественного совета являются:

оптимизация взаимодействия министерства и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности министерства (далее – установленная сфера деятельности);

содействие министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью министерства;

участие в информировании граждан о деятельности министерства, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности министерства;

участие в обсуждении и формировании результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности государственных организаций, находящихся в ведении министерства (далее – организации).

6. Общественный совет для выполнения задач, указанных в [пункте 5](#P111) настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в министерство предложения по их рассмотрению и реализации;

выявляет общественно значимые приоритеты в области образования и вносит в министерство предложения по их проработке;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

проводит рассмотрение в порядке проведения общественного обсуждения общественно значимых проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых министерством и подлежащих направлению в Правительство Ставропольского края;

участвует в анализе обращений граждан, поступающих в министерство, и результатов их рассмотрения;

участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных министерством;

вносит в министерство предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

запрашивает в установленном порядке у руководства и структурных подразделений министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета;

принимает участие в обсуждении информации руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству, об устранении недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями.

7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

8. Количественный состав Общественного совета составляет не менее
11 и не более 21 человек.

9. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства работников образовательных организаций Ставропольского края, общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере образования на территории Ставропольского края.

Членом Общественного совета может стать гражданин Российской Федерации:

а) достигший возраста 21 года;

б) имеющий опыт работы в сфере образования не менее одного года;

в) не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

10. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

11. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

12. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава Общественного совета определяется Общественным советом.

13. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения в план работы Общественного совета;

предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

14. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

15. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

вносит предложения министру по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

16. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

17. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

18. Секретарь Общественного совета:

ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

19. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с руководством министерства и утвержденным председателем Общественного совета.

20. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

21. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

22. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с министерством.

23. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

24. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

25. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

26. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются руководству министерства в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

27. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

28. Министр, государственные гражданские служащие министерства (далее - гражданские служащие) могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

29. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

30. В период между заседаниями Общественный совет может проводить обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых министерством, с использованием официального сайта министерства в сети Интернет и иных средств сети Интернет.

31. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

32. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

33. По запросу Общественного совета министерство в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.